

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

SECRETARÍA DE LO SOCIAL Y LA FAMILIA

Fecha: 19-06-2026

Tema: Diligenciamiento de la carpeta contractual 209.

Descripción:

- a) Realicé la hoja de control de la carpeta contractual, del contrato 209 organizando los respectivos documentos en el orden indicado por la norma y la respectiva foliación de la misma, dejando organizados los folios del 01 al 134 incluida la cuarta cuenta de cobro.

Colección Cordinanara		GESTIÓN DOCUMENTAL		CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO		
Hoja de Control de los Documentos		Hoja N°		Versión 4		
IDENTIFICACIÓN		Fecha de Aprobación:		24/03/2018		
Código unidad administrativa	2000	Nombre unidad administrativa	Secretaría de lo Social y la Familia			
Código oficina productora	2000	Nombre oficina productora	Secretaría de lo Social y la Familia			
Código serie documental	2000	Nombre serie documental	Contratos			
Código subserie documental	2000-15-20	Nombre subserie documental	Contratos prestados de servicios			
Nombre del expediente:						
Item	FECHA INCORPORACIÓN (dd/mm/aaaa)	FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aaaa)	TIPO DOCUMENTAL	FOLIOS DESDE HASTA	FUNCIONARIO	OBSERVACIONES
22-02-2026	04/02/2026	04/02/2026	SPC - Certificado Banco de Proyectos	1 1	Adriana Tinoco	
22-02-2026	08/01/2026	08/01/2026	Solicitud Certificado Incapacidad	2 2	Adriana Tinoco	
22-02-2026	08/01/2026	08/01/2026	Certificado de inexistencia	3 3	Adriana Tinoco	
22-02-2026	14/01/2026	14/01/2026	Concepto Precontractual	4 4	Adriana Tinoco	
22-02-2026	15/01/2026	15/01/2026	Solicitud CDP	5 6	Adriana Tinoco	
22-02-2026	15/01/2026	15/01/2026	CDP	7 7	Adriana Tinoco	
22-02-2026	01/2026	01/2026	Estudios Previos Analisis Ama	8 27	Adriana Tinoco	
22-02-2026	15/01/2026	15/01/2026	Invitación	28 29	Adriana Tinoco	
22-02-2026	15/01/2026	15/01/2026	Propuesta y documentos Contrato	30 50	Adriana Tinoco	
22-02-2026	06/01/2026	06/01/2026	Formatos SAP	51 51	Adriana Tinoco	
22-02-2026	16/01/2026	16/01/2026	Constancia de Idoneidad	52 52	Adriana Tinoco	
22-02-2026	22/01/2026	22/01/2026	Clausulado	53 55	Adriana Tinoco	
22-02-2026	23/01/2026	23/01/2026	Afiliación ARL	56 56	Adriana Tinoco	
22-02-2026	23/01/2026	23/01/2026	Solicitud Registro Presupuestal	57 58	Adriana Tinoco	
22-02-2026	23/01/2026	23/01/2026	Registro Presupuestal	59 59	Adriana Tinoco	
22-02-2026	23/01/2026	23/01/2026	Delegación del supervisor	60 60	Adriana Tinoco	
22-02-2026	23/01/2026	23/01/2026	Acta de Inicio	61 61	Adriana Tinoco	
20-03-2026	20/03/2026	20/03/2026	Cuenta No 1	62 95	Adriana Tinoco	
20-04-2026	20/04/2026	20/04/2026	Cuenta No 2	96 90	Adriana Tinoco	
22-05-2026	22/05/2026	22/05/2026	Cuenta No 3	91 115	Adriana Tinoco	
19-06-2026	19/06/2026	19/06/2026	Cuenta No 4	116 134	Adriana Tinoco	
RESPONSABLES						
Elaborado por						
Nombres y apellidos:		Adriana M. Tinoco León				
Cargo:		Contratista				
Firma:		<i>[Firma]</i>				
Fecha del cierre del expediente (AAAA-MM-DD)						
Responsable del área u oficina productora						
Nombres y apellidos:		Luisa Rodríguez				
Cargo:		Técnica				
Firma:		<i>[Firma]</i>				

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

SECRETARIA DE LO SOCIAL Y LA FAMILIA

		Gobernación de Cundinamarca		Código:	A-GD-FR-029	
				Fecha:	3/09/2025	
				Versión:	02	
CÓDIGO:		2000-15-20				
FONDO:		SECRETARIA DE LO SOCIAL Y LA FAMILIA				
SUBFONDO:		DESPACHO DEL SECRETARIO				
SERIE:		CONTRATOS				
SUBSERIE:		CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS				
DESCRIPCIÓN:		CONTRATO SSF-CD-PSP-209 POR VALOR DE (\$55.105.000) CONTRATISTA ADRIANA MARIA TINOCO LEON: OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE SALUD Y BIENESTAR DIRIGIDAS A LA POBLACION ENVEJECIENTE DEL DEPARTAMENTO, USUARIA DE LOS CENTROS VIDA/DIA Y CENTROS DE LARGA ESTANCIA BENEFICIARIA DE LOS RECURSOS PROVENIENTES DE LA ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL.				
No. CAJA:		No. CARPETA: 209		No. TOMO: 1		No. FOLIOS:
FECHAS		INICIAL:		23/01/2026		
EXTREMAS		FINAL:		22/11/2026		